



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 26/2018. PROCESSO: 1450/2017**

Aos 03 (três) dias do mês de outubro de 2018, A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TANGUÁ**, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, situada na Rua Vereador Manoel Macedo; nº 1040, doravante designada **CONTRATANTE**, neste ato, representada por sua Secretária Municipal De Educação, Esporte e Lazer, a senhora, **Walkiria de Mello Moreira**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº 07.502.419-0 – IFP - RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº 989.733.637-00, no uso das suas atribuições, em conformidade com o resultado do julgamento das propostas apresentadas no Pregão nº 061/2018, consubstanciado na Ata da Sessão realizada no dia 20 de julho de 2018, oriunda do processo administrativo nº 1450/2017, devidamente homologado pela Secretária de Educação, Esporte e Lazer, **RESOLVE**, nos termos da Lei nº 8.666/93, 10.520/2002, dos Decretos nº 3.555/2000, 3.931/2001, e das demais normas legais aplicáveis, **REGISTRAR OS PREÇOS, para aquisição de material de papelaria**, da empresa cujo fornecimento foi adjudicado na licitação, doravante designada **FORNECEDORA**, em conformidade com o Edital do Pregão e com as cláusulas e condições que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FORNECEDORA**

**GRAFIPEL ITABORAÍ GRÁFICA E PAPELARIA LTDA EPP**, com sede na Rua Raimundo de Farias, nº. 55, Centro – Itaboraí - RJ, inscrita no CNPJ sob o nº 08.385.772/0001-09, neste ato, representada pelo Sr. Luciano Cabral Sales, portador da carteira de identidade nº. 10.487.479-7 – IFP E CPF/MF sob o nº. 072.561.107-31.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual **aquisição de material de papelaria**, conforme Termo de Referência e estimativa de preços.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VALIDADE DOS PREÇOS**

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da data da publicação de seu extrato.

3.2. A vigência da presente ata não obriga a **CONTRATANTE**, a firmar contratações.

**CLÁUSULA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. A Secretaria de Educação, Esporte e Lazer será o Órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará o fornecedor para o qual será emitido o pedido, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem contratados.

4.2. A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados por esta Secretaria e a(s) empresa(s) detentora(s) desta Ata estejam de acordo.

**CLÁUSULA QUINTA – DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1. O gerenciamento deste Instrumento, nos aspectos operacional e contratual, caberá ao Responsável designado pela **CONTRATANTE**, competindo-lhe:

5.1.1. Efetuar o controle dos fornecedores, dos preços, dos quantitativos fornecidos e das especificações do objeto registrado;

5.1.2. Observar, durante a vigência da presente ata, que nas contratações sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive, solicitar novas certidões ou documentos vencidos;

5.1.3. Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;

5.1.4. Consultar a empresa registrada quanto ao interesse em realizar o fornecimento a outro órgão da Administração Pública que se interesse em aderir o presente Ata;

5.1.5. Coordenar as formalidades e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente Ata.

**CLÁUSULA SEXTA – DA CONTRATAÇÃO**

6.1. Para a contratação será emitida Nota de Empenho em favor da empresa **CONTRATADA**, que deverá especificar a quantidade de cada serviço executado, respeitado o pedido mínimo estabelecido no Termo de Referência.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



PMT/RJ
Processo: 1450/17v1
Rubrica: Fls.: 04

6.2. Será exigido da **EMPRESA CONTRATADA** o cumprimento de todas as exigências relativas a prestação de serviços estabelecidas no Edital do **Pregão nº 061/2018**, no seu Termo de Referência e nesta Ata de Registro de Preços, que integrarão a Nota de Empenho independentemente de transcrição.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. A **CONTRATANTE** obriga-se a:

7.1.1 Cumprir fielmente as cláusulas desta Ata;

7.1.2 Prestar quaisquer esclarecimentos que venham a ser formalmente solicitados pela **CONTRATADA**, pertinentes ao objeto desta Ata;

7.1.3. Zelar pelo bom andamento da presente Ata, dirimindo dúvidas porventura existentes, através do servidor que vier a ser designado Fiscal da Ata;

7.1.4. Relacionar-se com a **FORNECEDORA/CONTRATADA** através de servidor(es) designado(s) pela **CONTRATANTE**, o(s) qual(is) acompanhará(arão) e fiscalizará(arão) a execução do objeto contratado, verificando os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas, comunicando à **FORNECEDORA/CONTRATADA** as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas saneadoras. A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte da **CONTRATANTE**, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da **FORNECEDORA/CONTRATADA** pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas;

7.1.5. Efetuar o pagamento à **FORNECEDORA/CONTRATADA** na forma e no prazo estabelecidos na Ata.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA/CONTRATADA

8.1. A **FORNECEDORA/CONTRATADA** obriga-se a:

8.1.1. Executar o objeto contratado em conformidade com as exigências estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços, no Edital do **Pregão Presencial nº. 061/2018** e em seus anexos;

8.1.2. Manter todas as condições de habilitação durante o prazo de vigência da Ata;

8.1.3. Responder, independentemente da fiscalização e do acompanhamento pela **CONTRATANTE**, por quaisquer danos pessoais e/ou materiais causados, direta ou indiretamente, à Prefeitura do Município de Tanguá, ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do objeto desta Ata;

8.1.4. Responsabilizar-se, integralmente, pelo objeto da contratação, nos termos da legislação vigente, prestando-os de acordo com as especificações e os prazos constantes do Edital do **Pregão Presencial nº. 061/2018**;

8.1.5. Responsabilizar-se pela imediata substituição, quando constatadas quaisquer problema no material fornecido;

8.1.6. Responsabilizar-se, integralmente, pelos seus empregados envolvidos na execução do objeto do contrato, arcando com todos os custos, salários, transporte, refeição, verbas legais, trabalhistas, fundiárias ou de qualquer natureza, nos termos da legislação vigente, prestando-lhe imediato socorro em caso de mal estar ou assemelhado;

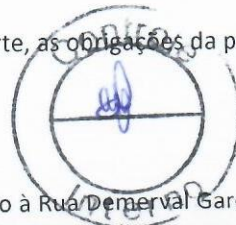
8.1.7. Fornecer seus empregados envolvidos na execução do objeto da contratação todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs) que se fizerem necessários, FISCALIZANDO-LHES o uso;

8.1.8. Designar preposto dentre os funcionários destacados para o fornecimento, apto a representar a **FORNECEDORA/CONTRATADA** e com poderes suficientes para prestar e receber esclarecimentos;

8.1.9. É vedado à **FORNECEDORA/CONTRATADA** transferir, no todo ou em parte, as obrigações da presente Ata, sem prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**;

#### CLÁUSULA NONA – PRAZO DA EXECUÇÃO E LOCAL DE ENTREGA.

9.1. O material deverá ser entregue no Departamento de Almoxarifado, situado à Rua Demerval Garcia de Freitas, 88 – Centro – Tanguá – RJ, das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 de segunda a sexta, em dia de expediente normal.



*[Handwritten signature]*



9.2 - Os itens descritos no "Detalhamento Específico do Projeto" deverão ser entregues em até 20 (vinte) dias após a emissão de cada Nota de Empenho.

PMT/RJ	
Processo:	1450/77 v1
Rubrica:	Fls.: 05

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

10.1 A nota fiscal correspondente do fornecimento do material deverá ser encaminhado à Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

10.1.1 A nota fiscal deverá ser emitida em nome da Prefeitura do Município de Tanguá, CNPJ nº 01.612.089/0001, devidamente discriminado, sem emendas ou rasuras, contendo todos os dados da Nota de Empenho, fazendo menção expressa ao número desta. Após a entrega, a nota fiscal será conferida e atestada por funcionários do Almoxarifado e da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

10.1.2. Todos os tributos e contribuições incidentes sobre a aquisição dos materiais deverão estar incluídos no valor total do documento de cobrança, observada a legislação tributária aplicável à espécie, principalmente aquela pertinente aos órgãos públicos federais.

10.2 O pagamento será efetuado à FORNECEDORA/CONTRATADA em até 30 (trinta) dias contados da execução do objeto contratado, mediante o ateste da Nota Fiscal por servidor designado, comprovando que as informações nela contidas estão corretas, bem como de que objeto contratado foi executado de acordo com as especificações do edital e seus anexos. No caso de qualquer falta ou incorreção, tal prazo será interrompido.

10.3 A emissão da Nota de Empenho e o pagamento ocorrerão desde que comprovada a regularidade com a Seguridade Social (CND), o FGTS (CRF) e a Fazenda Federal (Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e da Dívida Ativa da União, fornecidas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional), bem como comprovação de quitação dos tributos Municipais, por meio das respectivas certidões;

10.4 A Nota Fiscal/Fatura deverá destacar o valor do IRPJ e demais contribuições incidentes, para fins de retenção na fonte, de acordo com o art. 1º, § 6º da IN/SRF nº 480/2004, ou informar a isenção, não incidência ou alíquota zero e o respectivo enquadramento legal, sob pena de retenção do imposto de renda e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual correspondente à natureza do bem ou serviço.

10.5. No caso de empresa optante pelo "Simples Nacional", deverá essa, ainda, providenciar declaração na forma do art. 4º, da IN 480 da Receita Federal, em duas vias originais, devidamente assinadas por seu representante legal, em papel timbrado da empresa, com carimbo da mesma e com seu CNPJ, bem como o extrato do Documento de Arrecadação do Simples Nacional – DAS relativo ao mês imediatamente anterior à emissão da nota fiscal, como condição para liberação do pagamento;

10.6. Serão retidos pela Contratante os impostos e contribuições conforme disposto na Lei nº 9.430/96, regulamentada pela IN/SRF/STN/SFC Nº 480, de 15/12/2004, atualizada, salvo se a licitante vencedora estiver dentre as exceções apontadas nos referidos atos normativos.

10.7 O valor a ser depositado pela Contratante será líquido, ou seja, após as retenções tributárias previstas na legislação pertinente.

10.8 A FORNECEDORA/CONTRATADA enquadrada nas hipóteses de não retenção constante do art. 3º, bem como amparada por medida judicial constante do art. 30, ambos da Instrução Normativa SRF nº 480/2004, deverão apresentar juntamente com o documento de cobrança a comprovação exigida na referida Instrução Normativa, sob pena de retenção de tributos na fonte.

10.9 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão os mesmos restituídos à FORNECEDORA/CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo a Prefeitura do Município de Tanguá por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

10.10 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

10.11 Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, a Contratante poderá deduzir o valor a ser pago à Contratada.



*Assinatura*



PMT/RJ
Processo: 7450/77 v1
Rubrica: /
Fls.: 06

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

11.1. O registro da **FORNECEDORA** poderá ser cancelado, assegurados o contraditório e a ampla defesa e mediante despacho da autoridade competente.

11.1.1. A pedido quando:

- a) comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de caso fortuito ou de força maior;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

11.1.2. Por iniciativa desta secretaria, quando:

- a) a contratada não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) a contratada perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) houver razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas;
- d) a contratada não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) a contratada não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- f) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes.

11.1.3. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, esta Secretaria fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais participantes a nova ordem de registro.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

A inexecução total ou parcial do contrato ensejará as consequências dos artigos 77 a 80 da lei 8.666/93, bem como do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e do artigo 14 do Anexo I do Decreto 3.555/2000.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

13.1. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

13.2. De acordo com o estabelecido nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **FORNECEDORA/CONTRATADA**:

- a) advertência formal, na ocorrência de descumprimento de qualquer das cláusulas contratuais;
- b) multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor total atualizado da Ata, a critério da **CONTRATANTE**, na ocorrência de atraso injustificado na execução de quaisquer obrigações, a partir do dia imediato ao do vencimento do prazo estipulado até a data da efetiva execução, limitado a 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado, conforme o caso, descumprimento parcial ou total da obrigação;
- c) multa penal de 20% (vinte por cento) do valor total atualizado da Ata, quando a **FORNECEDORA/CONTRATADA** der causa à inexecução parcial da contratação;
- d) multa penal de 30% (trinta por cento) do valor total atualizado da Ata, quando a **FORNECEDORA/CONTRATADA** der causa à inexecução total da contratação;
- e) multa compensatória do valor integral e atualizado, comprovado, incluindo-se custos diretos e indiretos, do prejuízo causado pela **FORNECEDORA/CONTRATADA** à Prefeitura do Município de Tanguá ou a terceiros;
- f) impedimento de licitar e de contratar com a Administração, pelo prazo que a **CONTRATANTE** fixar, obedecidos os limites previstos no artigo 87, III, da Lei nº 8.666/93 ou, quando for o caso, no artigo 7º da Lei 10.520/2002, que será arbitrado de acordo com a natureza e a gravidade da falta, quando a adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para a habilitação e/ou contratação, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das sanções previstas nesta Ata, e demais cominações legais;
- g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.3. As multas estabelecidas nos itens “b” e “c” serão majoradas em 25% (vinte e cinco por cento), na hipótese de reincidência da **FORNECEDORA/CONTRATADA**.



13.4. As multas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos à **FORNECEDORA/CONTRATADA** ou serão pagas mediante recolhimento de DAM, cujo comprovante deverá ser apresentado à **CONTRATANTE**, ou, ainda, quando for o caso, serão cobradas judicialmente. Sobre as multas incidirão juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, em caso de atraso no recolhimento.

13.4.1. As multas serão independentes e, a critério da **CONTRATANTE**, cumulativas, inclusive com as demais penalidades acima enumeradas, e aplicadas com base no valor total atualizado do contrato;

13.4.2. Considera-se, para fins de aplicação da penalidade de multa, como valor total atualizado do contrato aquele total inicial atualizado pelo IGP-DI (FGV), ou, na sua ausência, por aquele que vier a substituí-lo, no período compreendido entre o mês da apresentação da proposta até o mês anterior ao fato que ensejou a penalidade.

13.5. As penalidades previstas não serão relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram esta Ata o Edital do **Pregão nº 061/2018** e seus anexos, bem como a proposta da empresa classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

14.2. Fica eleito foro da Comarca de Itaboraí para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

14.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000, o Decreto nº 3.931/01, atualizados, e demais normas aplicáveis.

Tanguá, 03 de outubro de 2018.

  
**Walkiria de Mello Moreira**  
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

**GRAFIPEL ITABORAÍ GRÁFICA E PAPELARIA LTDA EPP**

Representante 

TESTEMUNHAS:

1ª) 

RG 13343616-2

2ª) 

RG 25021549-3



**ANEXO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 26/2018**

PMT/RJ
Processo: 1450/17v1
Rubrica: Fls.: 08

REGISTRO DE PREÇO Nº 26/2018

PROCESSO Nº 1450/2017

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 61/2018

EMPRESA: GRAFIPEL ITABORAÍ GRÁFICA E PAPELARIA LTDA

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTDE	PR. UNIT	PR. TOTAL
1	Apagador para quadro branco base plástica medindo 15cmx5,5cm com feltro macio.	UN	620 ✓	R\$ 5,68	R\$ 3.521,60
3	Barbante 100% algodão (cru), nº 6, com 8 fios, medindo 100 metros enrolado em suporte de plástico cilíndrico.	RL	70	R\$ 6,51	R\$ 455,70
11	Cartolina, tipo colorset, cor amarela, 180gr medindo aproximadamente 50 x 66 cm, gm2, umidade tolerável 4,5%, altura 90,0%. Pacote com 20 unid.	PT	112	R\$ 22,00	R\$ 2.464,00
12	Cartolina, tipo colorset, cor azul, 180gr medindo aproximadamente 50 x 66 cm, gm2, umidade tolerável 4,5%, altura 90,0%. Pacote com 20 unid.	PT	112	R\$ 22,00	R\$ 2.464,00
13	Cartolina, tipo colorset, cor rosa, 180gr medindo aproximadamente 50 x 66 cm, gm2, umidade tolerável 4,5%, altura 90,0%. Pacote com 20 unid.	PT	112	R\$ 22,00	R\$ 2.464,00
14	Cartolina, tipo colorset, cor verde, 180gr medindo aproximadamente 50 x 66 cm, gm2, umidade tolerável 4,5%, altura 90,0%. Pacote com 20 unid.	PT	112	R\$ 22,00	R\$ 2.464,00
15	Clips, niquelado, nº 2 metal cromado, paralelo, caixa c/100 unidades	CX	132	R\$ 2,59	R\$ 341,88
16	Clips, niquelado, nº 4 metal cromado, paralelo, caixa c/50 unidades	CX	132	R\$ 1,83	R\$ 241,56
17	Clips, niquelado, nº 6 metal, cromado, paralelo, caixa c/50 unidades	CX	132	R\$ 2,93	R\$ 386,76
19	Cola quente bastão 11,2mm x 30cm	UN	200	R\$ 1,08	R\$ 216,00
20	Cola quente bastão, 7,5mm x 30cm	UN	200	R\$ 0,52	R\$ 104,00
21	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor amarela medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
22	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor azul claro folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
23	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor azul escuro folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
24	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor branca folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
25	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor laranja folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
26	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor marrom folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	117	R\$ 1,85	R\$ 216,45
27	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor preta folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	162	R\$ 1,85	R\$ 299,70
28	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor rosa folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20



*Handwritten signature and initials.*

29	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor verde claro folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
30	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor verde escuro folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	112	R\$ 1,85	R\$ 207,20
31	E.V.A. (Ethil Vinil Acetat), na cor vermelha folha medindo aproximadamente 40cm x 60cm, gramatura 2 mm.	UN	162	R\$ 1,85	R\$ 299,70
32	Elástico 100% látex, cor amarela, número 18, espessura 1,5mm embalagem de 500gr, com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	PT	20	R\$ 13,35	R\$ 267,00
33	Envelope confeccionado em plástico transparente, tamanho 240 x 340mm acondicionado em pacote com 50 unidades.	CX	100	R\$ 10,25	R\$ 1.025,00
34	Envelope ofício tamanho 240 x 340mm, na cor branca CX C/ 250 UN gramatura 80g/m², acondicionado em caixa contendo 250 unidades.	CX	32	R\$ 74,20	R\$ 2.374,40
35	Envelope tamanho (216mm X 330mm), na cor branca, gramatura 80g/m².	UN	3.680	R\$ 0,32	R\$ 1.177,60
36	Fita adesiva transparente 12mm x 10m com adesivo acrílico (embalagem com 10 unidades).	PT	70	R\$ 3,99	R\$ 279,30
37	Fita adesiva, transparente, fabricada em celulose, adesivo em resina de borracha natural, rolo com dimensões 50mm x 50m acondicionada em embalagem original contendo 10 unidades.	RL	36	R\$ 3,22	R\$ 115,92
38	Fita cetim, nº 09, cor amarela rolo contendo 50 metros de comprimento.	RL	16	R\$ 28,98	R\$ 463,68
39	Fita cetim, nº 09, cor azul rolo contendo 50 metros de comprimento.	RL	16	R\$ 28,98	R\$ 463,68
40	Fita cetim, nº 09, cor verde rolo contendo 50 metros de comprimento.	RL	16	R\$ 28,98	R\$ 463,68
41	Fita cetim, nº 09, cor vermelha rolo contendo 50 metros de comprimento.	RL	16	R\$ 28,98	R\$ 463,68
42	Fita metaloide, na cor amarela, 100% poliéster metalizado 25mm – rolo com 50m.	RL	32	R\$ 11,05	R\$ 353,60
43	Fita metaloide, na cor azul, 100% poliéster metalizado 25mm – rolo com 50m.	RL	32	R\$ 11,05	R\$ 353,60
44	Fita metaloide, na cor verde, 100% poliéster metalizado 25mm – rolo com 50m.	RL	16	R\$ 11,05	R\$ 176,80
45	Fita metaloide, na cor vermelha, 100% poliéster metalizado 25mm – rolo com 50m.	RL	16	R\$ 11,05	R\$ 176,80
46	Giz de cera - caixa com 12 unidades, peso líquido 48g	CX	400	R\$ 4,10	R\$ 1.640,00
47	Grampeador "tipo rocama" para fixação de materiais em madeira, com capacidade do carregador de grampos de no mínimo 60 grampos com as medidas aproximadas de 145mm de altura, 30mm de largura, 187mm de comprimento e peso aproximado de 0,443 kg,	UN	65	R\$ 84,20	R\$ 5.473,00
48	Grampeador em estrutura metálica, com capacidade para até 25 folhas de papel 75g. Utiliza grampos 26/6. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UN	112	R\$ 14,55	R\$ 1.629,60



*Marina*  
*[Signature]*

PMT/RJ

Processo: 1450/17 v1

Rubrica:

Fls.: 40

49	Grampo para grampeador 26/6, galvanizado fabricado com arame de aço, tratamento antiferrugem, caixa com 5.000 unidades.	CX	116	R\$ 7,05	R\$ 817,80
50	Lápis borracha, corpo cilíndrico em madeira, diâmetro da carga 4mm, diâmetro do corpo 8mm, aproximadamente	UN	3.200,00	R\$ 3,38	R\$ 10.816,00
51	Livro de ata, papel sulfite, 75g/m², 100 folhas 220 x 330 mm, vertical, capa dura, folhas brancas, pautadas e numeradas.	UN	160	R\$ 18,10	R\$ 2.896,00
53	Papel A4 Branco, alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, embalagem de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante na embalagem.	RS	6.200,00	R\$ 21,30	R\$ 132.060,00
54	Papel cartão, cor bege, tamanho A4, gramatura 230g/m², peso 280g acondicionado em embalagem com 10 unidades.	PT	120	R\$ 18,99	R\$ 2.278,80
55	Papel cartão, cor branca, tamanho A4, gramatura 230g/m², peso 280g acondicionado em embalagem com 10 unidades.	PT	120	R\$ 18,99	R\$ 2.278,80
56	Papel linho, cor branca, tamanho A4, gramatura 180g/m² acondicionado em embalagem com 50 unidades.	PT	120	R\$ 18,99	R\$ 2.278,80
57	Papel madeira, tamanho A4, gramatura 180g/m². Pacote com 50 unidades.	PT	70	R\$ 19,20	R\$ 1.344,00
58	Papel Pardo (kraft), gramatura 80g/m², medindo 66 x 96 cm, na cor parda.	UN	3.400,00	R\$ 0,91	R\$ 3.094,00
59	Pasta de plástico polionda, na cor amarela, com abas e elástico medindo aproximadamente (275x380)mm	UN	160	R\$ 4,38	R\$ 700,80
60	Pasta de plástico polionda, na cor verde, com abas e elástico medindo aproximadamente (275x380)mm	UN	160	R\$ 4,38	R\$ 700,80
61	Pasta de plástico polionda, na cor vermelha, com abas e elástico medindo aproximadamente (275x380)mm	UN	160	R\$ 4,38	R\$ 700,80
62	Pasta polionda, universitária, na cor azul. Espessura/gramatura da linha (polionda) 2,3 /360, med.380 x 276 x 60 mm.	UN	160	R\$ 4,59	R\$ 734,40
64	Pincel para pintura em tecido, nº 0, confeccionado com cerdas de pelo de animal virola em alumínio achatada e cabo de madeira. Embalado individualmente.	UN	1.600	R\$ 1,35	R\$ 2.160,00
65	Pistola de cola quente, potência: 40w, tensão: bivolt (110x220 volts), para bastões de cola de 11 a 12mm.	UN	112	R\$ 19,85	R\$ 2.223,20
69	Tesoura para escritório confeccionada em aço inoxidável, polipropileno medindo aproximadamente 24cm, cabo na cor preta, extra corte, uso geral.	UN	60	R\$ 7,55	R\$ 453,00
70	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40ML	UN	40	R\$ 5,50	R\$ 220,00
71	Umedecedor de dedos, em gel, pote redondo de plástico com 12g, massa 12, contém glicerina e não mancha. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	UN	40	R\$ 3,10	R\$ 124,00
TOTAL				R\$	200.375,49

Total por extenso: Duzentos mil, trezentos e setenta e cinco reais e quarenta e nove centavos.

